

УТВЕРЖДЕН  
Съездом Ассоциации  
крестьянских (фермерских) хозяйств  
Приморского края  
(протокол от 06 декабря 2012 года № 2)

**У С Т А В**  
**АССОЦИАЦИИ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**  
(новая редакция)

Устав Ассоциации крестьянских фермерских хозяйств Приморского края (далее по тексту Ассоциация) разработан в соответствии с Федеральными законами «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» от 11.06.2003 г. № 74-ФЗ, «О сельскохозяйственной кооперации» от 08.12.1995 г. № 193-ФЗ, «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и «Гражданским Кодексом РФ» от 30.11.1996 г. № 51-ФЗ.

Устав является учредительным нормативным документом, определяющим статус Ассоциации как юридического лица – участника гражданско-правовых отношений, предмет и цели ее деятельности и ликвидации, структуру органов управления, порядок формирования и использования имущества и финансов, а также регламентирующим взаимоотношения учредителей и членов Ассоциации между собой и Ассоциацией, их права и обязанности.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация, является некоммерческой организацией, учрежденной индивидуальными предпринимателями Приморского края, занимающимися сельскохозяйственной деятельностью, для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. В состав членов Ассоциации входят юридические и физические лица крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели Приморского края, занимающиеся сельскохозяйственной деятельностью, сельскохозяйственные объединения граждан (кооперативы).

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное официальное наименование Ассоциации:

- на русском языке: Ассоциация крестьянских фермерских хозяйств Приморского края.

- на английском языке: Farmers Association for Primorsky Region.

1.6. Сокращенное наименование Ассоциации:

- на русском языке: АКФХПК;

- на английском языке: FAnK.

1.7. Место нахождения Ассоциации: 692815, Российская Федерация, Приморский край, Шкотовский район, с.Стеглянуха, ул.Центральная, д.71.

1.8. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.9. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде. Для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

1.10. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском и английском языках. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.12. Структуру Ассоциации составляют крестьянские фермерские хозяйства, личные подсобные хозяйства, индивидуальные предприниматели, занимающиеся сельскохозяйственной деятельностью, сельскохозяйственные объединения граждан (кооперативы).

1.13. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

1.14. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и за рубежом дочерние филиалы и открывать представительства, быть учредителем хозяйственных товариществ и обществ, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Каждый филиал (представительство) действует на основании утверждаемого Съездом Ассоциации положения о соответствующем филиале (представительстве), Законодательства Российской Федерации и страны нахождения филиала,

представительства.

1.16. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации, за исключением имущества, переданного ей в аренду или во временное пользование.

1.17. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам Государства. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации.

1.18. Ассоциация и ее органы обладают распорядительными полномочиями в отношении членов. Ассоциация не вправе распоряжаться имуществом членов, принимать решения о прекращении их деятельности в какой-либо форме, нанимать и увольнять работников организаций - членов, давать им какие бы то ни было указания, обязательные для исполнения.

1.19. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации. Размеры и порядок применения субсидиарной ответственности к членам Ассоциации определяется Советом Ассоциации.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Главной целью деятельности Ассоциации является представление и коллективная защита законных интересов и прав сельхозтоваропроизводителей - ее членов перед другими предприятиями, организациями, учреждениями, органами власти и лицами, координация их предпринимательской и экономической деятельности, повышение эффективности крестьянского (фермерского) сектора экономики, поддержка, развитие и пропаганда сельского уклада жизни на селе, его инфраструктуры на территории Приморского края.

2.2. Важным предназначением или миссией Ассоциации, как представительской саморегулируемой организации сельхозтоваропроизводителей, является активное содействие количественному и качественному росту их объединений в структуры юридических лиц в Приморском крае, занятию ими достойного места в экономической и общественно-политической жизни страны.

2.3. Ассоциация ставит своей целью достижение полноправного включения сектора малого и частного сельскохозяйственного производства в сферу государственной аграрной политики.

2.4. Предметом деятельности Ассоциации является:

- содействие созданию цивилизованного рынка в Приморском крае, обеспечение равных условий конкуренции и снижение рисков в производственной деятельности сельхозтоваропроизводителей: крестьянских (фермерских) хозяйств, их объединений, организаций и других субъектов сельского предпринимательства в том числе малого и среднего;
- содействие процессу интеграции между членами Ассоциации в их взаимодействии с российскими и зарубежными экономическими и финансовыми партнерами (в области поставок товаров и услуг, кредитования и лизинга, ценовой политики и других областях);
- содействие созданию и поддержка развития кооперативных форм обслуживания сельскохозяйственного товаропроизводителя: кредитных, сбытовых, обслуживающих, потребительских, лизинговых и иных кооперативных структур, объединяющих деятельность малых и средних сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- содействие процессу интеграции между членами Ассоциации в их взаимодействии с государственными и муниципальными органами власти и управления в решении вопросов поддержки и развития малых и средних сельскохозяйственных товаропроизводителей и формирования законодательной базы функционирования сельского хозяйства, включая вопросы формирования земельного рынка, совершенствования системы господдержки и кредитования, государственного регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, налоговой и таможенной политики, с учетом интересов фермеров и других представителей малого и среднего агробизнеса;
- содействие и оказание помощи по сбыту товаров сельхозпроизводителей, приобретению сырья, посадочных и других материалов, сельхозтехники, транспорта и оборудования по поручению членов Ассоциации;
- организация рекламы сельхозтоваров, проведение мероприятий по формированию спроса на продукцию членов Ассоциации;
- представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и

государственного управления;

- сотрудничество с российскими, зарубежными и международными организациями;
- организация редакционно-издательской деятельности, в том числе по выпуску периодических изданий, информационно-рекламных материалов, научно-популярной и другой литературы;
- активное формирование позитивного общественного мнения о сельском укладе жизни, русском крестьянстве как носителе российских культурно-исторических традиции и нравственных норм путем создания радио и телепрограмм по сельской тематике, поддержки литературного, художественного публицистического и других видов творчества способствующих возрождению российской деревни;
- организация и проведение конференций семинаров, симпозиумов, выставок и ярмарок;
- оказание правовой, информационной, консультационной и другой помощи членам Ассоциации;
- создание системы подготовки квалифицированных кадров, обучение представителей малого и среднего сельского предпринимательства современным методам ведения хозяйства, использования финансовых инструментов, передовым сельскохозяйственным технологиям.

2.5. Ассоциация строит свою деятельность на принципах:

- добровольности и открытости членства: Ассоциация – это организация, открытая для всех желающих пользоваться ее услугами, признающих ее устав и готовых взять на себя обязанности и ответственность членства;
- демократичности управления и контроля: Ассоциация управляется и контролируется своими членами, которые активно принимают участие в принятии решений. Лица, избранные в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации, подотчетны ее членам;
- автономии и независимости: Ассоциация – это автономная организация, контролируемая только своими членами. Если Ассоциация заключает соглашение с другими организациями, включая государственные органы, или получает средства из внешних источников, то это делается на условиях, которые обеспечивают контроль со стороны членов Ассоциации и ее независимость;
- экономического участия и выгоды членов: члены Ассоциации добровольно вносят свои взносы в Ассоциацию для обеспечения ее деятельности, что дает им право на получение выгоды от членства. Прибыль от предпринимательской деятельности Ассоциации используется для целей ее развития, поддержки других видов деятельности, одобренных членами;
- политической активности: Ассоциация не является политической организацией, но она политически активна в достижении целей своих членов;
- образования, обучения и информации: Ассоциация предоставляет возможности для обучения, образования и получения информации своим членам, персоналу для того, чтобы они могли эффективно работать над развитием своей организации. Ассоциация информирует общественность, молодежь, общественных лидеров о сущности Ассоциации и ведущейся ею деятельности;
- сотрудничества районных Ассоциаций, некоммерческих партнерств, кооперативов: районные Ассоциации, некоммерческие партнерства и кооперативы служат своим членам и укрепляют фермерское, кооперативное движение, работая вместе, в рамках районных, региональных, федеральных и международных структур;
- заботы об обществе: Ассоциация основывает свою деятельность на удовлетворении потребностей своих членов, защите их интересов, направленности на развитие общества и благотворительности.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

3.1. Органами управления Ассоциации являются Общее собрание членов ассоциации – Съезд Ассоциации, Совет Ассоциации, Президент Ассоциации.

3.2. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации (полномочных представителей членов Ассоциации) – Съезд Ассоциации (далее по тексту Съезд). Съезд Ассоциации вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации.

3.3. К исключительной компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

- а) внесение изменений в Устав и Учредительный договор Ассоциации;
- б) реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- в) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

г) избрание постоянно действующего коллегиального органа управления – Совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

д) избрание Президента Ассоциации (далее по тексту Президент) и досрочное прекращение его полномочий;

е) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

ж) избрание ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение ее полномочий.

3.4. Порядок и форма голосования определяется Съездом. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство (50% + 1 голос) присутствующих на Съезде членов (полномочных представителей членов) Ассоциации.

3.5. Члены Ассоциации могут быть представлены на Съезде любым лицом на основании надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия этого лица. Представители, делегированные членами Ассоциации, и/или члены Ассоциации имеют право решающего голоса только в том случае, если член Ассоциации уплатил ежегодный членский взнос за текущий год.

3.6. Председательствующий избирается на Съезде по представлению Совета Ассоциации из числа участников Съезда. Право ведения Съезда предоставляется также Президенту Ассоциации, Председателю Совета Ассоциации.

3.7. Съезд признается правомочным, если в нем участвуют более половины членов Ассоциации (и/или представители более половины членов Ассоциации). Если присутствующие на Съезде члены (представители) составляют менее половины от общего числа членов Ассоциации, то объявляется повторный созыв Съезда.

3.8. Съезды могут быть очередными и внеочередными. Очередные Съезды проводятся не реже 1 раза в год. Внеочередные Съезды могут созываться для решения вопросов, не терпящих отлагательства. Они созываются по решению Совета Ассоциации, по требованию ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

3.9. Президент Ассоциации обязан оповестить всех членов Ассоциации о созыве Съезда не позднее 45 дней до даты его проведения. Повестка дня, дата и время объявляются путем письменного сообщения (заказное письмо, телефакс с подтверждением получения) и направляются каждому члену Ассоциации.

3.10. Совет Ассоциации осуществляет управление деятельностью между Съездами. Совет Ассоциации решает вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации, в соответствии с Уставом и созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал по решению Председателя Совета Ассоциации.

3.11. Численность Совета определяется количеством членов Ассоциации: по одному представителю от 20 членов Ассоциации, с учетом территориального размещения членов.

3.12. Члены Совета Ассоциации утверждаются Съездом сроком на 4 года. Их досрочный отзыв и утверждение новых членов Совета Ассоциации осуществляет Съезд по представлению Совета Ассоциации и/или членов Ассоциации. В состав Совета Ассоциации могут входить только члены Ассоциации.

3.13. В Совет Ассоциации также входят по должности Президент Ассоциации.

3.14. Деятельность Совета Ассоциации строится на основе гласности и регулярной отчетности перед членами Ассоциации.

3.15. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным, если в нем участвовало не менее половины состава Совета.

3.16. Деятельностью Совета Ассоциации руководит Председатель Совета Ассоциации, избираемый Советом Ассоциации из числа его членов. Работа Совета осуществляется в соответствии с принимаемым регламентом.

3.17. Совет Ассоциации решает основные вопросы деятельности Ассоциации за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Съезда. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

а) решение вопросов о создании филиалов и открытии представительств, утверждение положений о них;

б) определение размеров ежегодных и вступительных взносов;

в) предварительное рассмотрение и решение вопросов по приему новых членов Ассоциации и исключению членов Ассоциации;

г) заслушивание Председателя Совета по вопросам исполнения им решений Съезда и Совета Ассоциации, а также по вопросам текущей деятельности;

д) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации и внесение в него изменений;  
 е) заключение сделок, связанных с приобретением или отчуждением имущества для решения уставных задач, и участие Ассоциации в других организациях.

3.18. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

3.19. Решение Совета Ассоциации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.20. Решение Совета Ассоциации, принятое путем заочного голосования (опросным путем), считается действительным, если в голосовании участвовало более половины членов Совета.

3.21. Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования, форма и содержание которых утверждается Советом Ассоциации.

3.22. Для подготовки рассмотрения вопросов деятельности Ассоциации Совет Ассоциации вправе создавать комитеты и рабочие группы с привлечением к их работе как членов Ассоциации, так и специалистов сторонних организаций.

3.23. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации. Президент осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Съезду и Совету Ассоциации и организует выполнение их решений.

3.24. Президент Ассоциации избирается Съездом Ассоциации сроком на 4 года.

3.25. Президент Ассоциации может быть избран не из числа членов Ассоциации.

3.26. Президент несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность ее деятельности.

3.27. К компетенции Президента относится решение следующих вопросов:

- обеспечения выполнения решений Съезда и Совета Ассоциации;
- текущего планирования, финансирования, материально-технического снабжения;
- распоряжения имуществом и средствами Ассоциации в соответствии с решениями Съезда и Совета Ассоциации;

- внесения на рассмотрение Съезда проектов и программ деятельности Ассоциации;
- утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей сотрудников Ассоциации.

3.28. Президент Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в отношениях с российскими и зарубежными партнерами, органами власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями и гражданами;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции по вопросам, входящим в его компетенцию;
- открывает расчетные и иные счета в банках;
- формирует штатное расписание аппарата Ассоциации, назначает на должности штатных сотрудников Ассоциации, определяет круг их обязанностей, устанавливает должностные оклады и форму оплаты труда в соответствии с решением Совета Ассоциации;
- выдает доверенности на представление интересов Ассоциации;
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации, не противоречащие Законодательству РФ и настоящему Уставу.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в лице своих полномочных представителей в Съездах, проводимых Ассоциацией, с правом решающего голоса;
- избирать и быть избранными в органы управления и контроля Ассоциации;
- вносить предложения и замечания по работе Ассоциации и ее органов, участвовать в работе комиссий, рабочих групп;
- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- выйти из Ассоциации по окончании финансового года;
- на льготных условиях пользоваться предоставляемыми Ассоциацией услугами, включая

безвозмездное, приоритетное получение консультаций, рекомендаций, информации, находящейся в распоряжении;

- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения и принимать участие в их обсуждении и принятии;
- обращаться в Ассоциацию для защиты своих прав и законных интересов, относящихся к сфере ее деятельности,
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчета с кредиторами в размере пропорциональном своему вступительному и имущественному взносу.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения Устава и внутренних документов Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- активно участвовать в деятельности Ассоциации и способствовать решению стоящих перед ней задач;
- пропагандировать цели и задачи Ассоциации;
- в установленном Советом Ассоциации размере своевременно вносить периодические (ежегодные) членские и целевые взносы;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную, составляющую предпринимательскую и коммерческую тайну информацию о деятельности Ассоциации.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов возмещается ими в полном объеме по решению Съезда. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения, причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 10 дней со дня принятия решения.

4.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Съезда.

## 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Членами Ассоциации могут быть любые крестьянские (фермерские) хозяйства как индивидуальные предприниматели, так и юридические лица, личные подсобные хозяйства граждан, признавшие Устав Ассоциации и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией; кооперативы и их союзы, индивидуальные предприниматели, некоммерческие партнерства сельхозтоваропроизводителей и другие организации, выражающие интересы субъектов малого предпринимательства в агропромышленной сфере, либо осуществляющие деятельность в сфере аграрного производства, независимо от их форм собственности.

5.3. Заявление о приеме в члены Ассоциации подается на имя Президента Ассоциации.

5.4. Президент Ассоциации на основании поданного заявления и выносит вопрос о приеме нового члена на ближайший Совет Ассоциации, на котором он представляет последнему заявителя. Решение Совета Ассоциации о принятии нового члена утверждается на Съезде Ассоциации.

5.5. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения Совета Ассоциации о принятии в члены Ассоциации внести вступительный взнос в установленном размере. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

5.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.7. Письменное заявление о выходе из Ассоциации подается членом Ассоциации на имя Президента Ассоциации, на которого возлагается обязанность довести это заявление до сведения Совета Ассоциации.

5.8. Совет Ассоциации обязан:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в аренду и во временное пользование Ассоциации;
- определить порядок выполнения данным членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам,

заключенным с Ассоциацией.

- после решения перечисленных вопросов на Съезде Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

5.9. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, внесенные взносы и пожертвования возврату не подлежат. Бывшие члены Ассоциации не получают каких-либо компенсаций, не имеют права претендовать на какую-либо долю имущества Ассоциации или на возврат вложенных в Ассоциацию средств, за исключением имущества, переданного в пользование или в аренду.

5.10. Член Ассоциации может быть исключен из нее решением Съезда на основании представления Совета Ассоциации за неуплату ежегодного членского взноса в течение двенадцати месяцев с момента наступления срока уплаты и непредставления мотивированного объяснения причин неуплаты, за иные нарушения настоящего Устава в случае, если его деятельность или бездеятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации или ведет к ее дискредитации (п.4.4. Устава).

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Имущество Ассоциации образуют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражена в самостоятельном балансе Ассоциации.

6.2. Имущество и денежные средства, находящиеся на балансе Ассоциации, являются собственностью Ассоциации и не подлежат изъятию, кроме как по обстоятельствам, определяемым законодательством Российской Федерации, или по решению суда.

6.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей и членов Ассоциации в виде обязательных взносов и добровольных пожертвований;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования со стороны государственных, общественных и иных организации, в том числе зарубежных, а также добровольные взносы и пожертвования граждан;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие, не противоречащие законам поступления.

6.4. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом, включая финансовые средства.

6.5. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации, содержание аппарата управления и консультационной службы;

- проведение конкретных мероприятий по решению Съезда или Совета Ассоциации;

- благотворительные цели.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Изменения и дополнения в Учредительные документы Ассоциации вносятся по решению Съезда Ассоциации и регистрируются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 8. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законом порядке.

8.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в порядке и сроки, предусмотренные действующим Законодательством РФ.

8.3. Первый финансовый год начинается со дня регистрации Ассоциации и заканчивается 31



декабря текущего календарного года. После этого финансовый год соответствует календарному году.

8.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Собранием сроком на четыре года и состоит из нечетного числа членов.

8.5. Досрочный отзыв и утверждение нового состава Ревизионной комиссии осуществляет Съезд по представлению членов Ассоциации.

8.6. Ревизионная комиссия проводит ежегодные финансовые ревизии, проверяет кассу и дает заключения по годовому отчету Президента.

8.7. Ассоциация может заключить договор со специализированной организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).

8.8. Специализированная организация (внешний аудит) решением Съезда наделяется теми же правами, что и ревизионная комиссия Ассоциации.

8.9. Результаты проведенных проверок Ревизионной комиссией или внешним аудитом представляются перед Съездом Ассоциации.

8.10. Ревизионная комиссия или внешний аудит составляют заключение по годовым отчетам и балансам. Без заключения Ревизионной комиссии или внешнего аудита Съезд не вправе утверждать баланс.

8.11. Председатель Ревизионной комиссии или Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете, в подтверждение его соответствия реальному положению дел в Ассоциации.

8.12. По требованию не менее 50% членов Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия.

8.13. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц и членов Ассоциации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

## 9. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

9.1. В соответствии с Федеральным Законом от 12.01.96 г. № 7-ФЗ, «О некоммерческих организациях» ст.27, лицами, заинтересованными в совершении Ассоциацией сделок с другими инстанциями или гражданами признаются Президент, Председатель и члены Совета, учредители, которые, используя возможности Ассоциации, распоряжаясь ее имуществом могут извлекать прибыль.

9.2. Заинтересованность в совершении Ассоциацией сделок влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.

9.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных ее учредительными документами.

9.4. Под термином «возможности Ассоциации» понимаются статус Ассоциации, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Ассоциации, представляющая для нее ценность.

9.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов этого лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Президенту, Собранию или Председателю Совета до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена или предотвращена Собранием, Советом или Президентом Ассоциации.

9.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением настоящих требований (п. 9.5. Устава) может быть признана судом недействительной.

9.7. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, нанесенных Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Ассоциация может преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное товарищество или Общество.

10.4. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

10.5. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) также передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. Ликвидация Ассоциации производится по решению Съезда Ассоциации или по решению суда.

10.7. Съезд, принявший решение о ликвидации, создает ликвидационную комиссию и определяет порядок ее работы и сроки ликвидации.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.9. Ликвидационная комиссия размещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.10. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности.

10.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Съездом.

10.12. Имущество Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, идет на цели создания Ассоциации.

10.13. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

---